

PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE
du jeudi 21 mai 2015, de 13.30 heures à 15.10 heures
Salon no 2 – Buffet de gare CFF - Lausanne

Présentes : *du Bois Lucille, Pfeifer Regula*

Comité : *Giger Lisa (Mode d'Emploi), Gonzalez Glenda (EFFE, Bienne) Ruffieux Françoise (Entre-temps), Voit Janine (IFFP)*

Excusé-es : *Bonvin Christian (Formation Professionnelle du Valais Romand), Charrière Maggy (BORRéAL), Corthésy Delacroix Sylvie (CEFNA), Gaillard Desmedt Sandra, Gimenez Patricia (Compitum et comité), Kessi Aline (comité), Longchamp Rita,, Mayor Sidonie (CORREF), Morizot Marie-Anne, Postiguillo Fabienne (Espace Equinout), Robert Elisabeth, Rouiller Jarne Jeanlouis, Wohlhauser Dominique*

Présidente de l'assemblée, **Glenda Gonzalez** accueille les membres présents en leur souhaitant la **bienvenue**. Et particulièrement au **nouveau membre** : CEFNA, membre collectif

Elle lit la liste des personnes excusées et fait circuler la liste des présences (voir ci-dessus).

Aucune proposition n'étant parvenue au comité jusqu'au 12 mai 2015, (art.15, alinéa 2 des statuts) l'ordre du jour de l'Assemblée générale ne subit aucune modification.

1. Procès-verbal de l'AG du 22 mai 2014

Le PV est disponible sur le site : pas de question ni commentaire. ***Le PV est approuvé à l'unanimité.***

2. Rapport sur les activités de l'ARRA 2014

2.1. **Françoise Ruffieux : comité – membres**

Le comité de l'ARRA s'est réuni à 5 reprises depuis notre dernière Assemblée générale du 22 mai 2014. Dans les intervalles, les questions courantes sont réglées par e-mail.

- Membres ARRA : à ce jour, nous avons :
- **22 membres collectifs** : statu quo car un membre collectif a démissionné (BFF Berne) et un nouveau membre admis (CEFNA à Neuchâtel)
- **30 membres individuels** (-1)

Le comité a axé son travail sur divers projets. Ainsi :

- **Les échanges de pratiques** réalisés sous forme d'une journée entière et en collaboration avec EFFE
- la participation de l'ARRA au groupe de travail pour l'offre d'un **CAS en RVAE**
- la participation de l'ARRA à l'AGC : **Association pour la Gestion des Compétences**
- le groupe de **relecture et rapports de conformité** qui roule avec Patricia Giménez comme coordinatrice,
- la réflexion sur les **20 ans de l'ARRA**

Au niveau du secrétariat, les activités principales sont :

- la gestion administrative et comptable de l’association

- les demandes particulières par téléphone ou par mail au sujet des validations d’acquis (les demandes les plus nombreuses, 4 sur 5 au moins), 3 à 4 fois par mois.

- le suivi des courriers, téléphones et courriels, le suivi des décisions du comité

2.2. **Aline Kessi (texte lu) - Site web : www.arra.ch**

Pas de grands changements concernant le site internet de l’ARRA dans l’année écoulée. En première page de notre site, la module : « Prochaines formations » chez nos membres est toujours à disposition et il suffit donc pour vous de **nous faire parvenir par mail les dates et lieux de vos formations**. Nous sommes également ouvertes à toutes propositions d’informations complémentaires du type revues intéressantes ou lectures éventuelles.

2.3. **Patricia Giménez (texte lu) - Groupe « Rapports de conformité »**

Le groupe de rapport de conformité s’est réuni **3 fois en 2014** et **3 dates de relecture ont été prévues pour 2015**. Cette décision a été motivée par la diminution de dossiers constatée ces dernières années ainsi que par le souci de mieux concentrer les énergies et les forces du groupe. Les séances ont toujours lieu à la Fondation Mode d’Emploi à Lausanne, nous lui sommes très reconnaissantes de l’accueil et de la collaboration efficace avec son secrétariat.

Le groupe a reçu, lu et rédigé des rapports pour un total de **12 portfolios**, chiffre qui est relativement stable en comparaison aux deux dernières années (15 en 2013 et 13 en 2012) ; et inférieur aux années précédentes (19 en 2011, 27 en 2010 et 30 en 2009). Sur ces 12 dossiers, **2 ont exigé une 2ème lecture et un la demande de compléments.**

Pour l’ARRA, cela représente un **apport financier net de CHF 760.25** pour l’exercice 2014.

Concernant l’année en cours, nous avons lu un total de **4 dossiers au 30 avril**. Parmi ces 4 dossiers, un a été attesté « non conforme ». Nous faisons toujours le **même constat** : l’assimilation du processus et la compréhension de la démarche deviennent très difficiles quand les personnes qui entreprennent la démarche n’ont pas été accompagnées par un professionnel ou quand l’accompagnateur-trice n’a pas été formé/e aux critères ARRA.
La plupart des difficultés apparaissent dans le passage **du récit à l’identification de ressources et la catégorisation** de celles-ci dans des domaines de compétences. Or, c’est le coeur de la démarche. Ensuite la **démonstration de compétences** met en évidence la compréhension et l’assimilation du processus. **Il s’agit des points clés auxquels le groupe de lecture est très attentif.**

Concernant la fréquence des séances de relecture, nous avons constaté en 2014 que la décision de se réunir 3 fois dans l’année semble adéquate. La modification dans les délais de relecture (fixation d’une date de dépôt avec un délai de relecture de 5 à 6 semaines) est favorable au groupe et permet de prendre en compte la disponibilité de tous ses membres. En outre, la possibilité de nous réunir hors calendrier si le besoin d’une validation s’avère nécessaire est toujours valable.

Composition du groupe :
Cette année nous avons accueilli au sein du groupe « Rapports de conformité » des nouvelles personnes et nous travaillons afin de transmettre les critères de relecture de la meilleure manière possible. Ainsi, nous essayons de privilégier la disponibilité des membres du groupe et une séance avec deux représentantes du Comité a eu lieu le 31 octobre 2014 afin d’échanger et d’établir des bases communes pour que la relecture de portfolios se passe au mieux. Un grand merci à Lisa Giger, Arielle Delay, Edith Sigg Canessa et Christiane Blondel pour leur investissement, professionnalisme et disponibilité !

Nous sommes toujours attentives à **garantir la confidentialité et l’équité** dans la relecture de dossiers. Dans ce sens, nous remercions également Marie-Anne Morizot et Vanessa Raselli qui ont manifesté leur intérêt à faire partie du groupe et nous invitons à toute personne intéressée à rejoindre le groupe.

Finalement, le groupe « Rapports de conformité » rend attentif ses membres à l’importance de **lire le document explicatif** disponible sur le site de l'ARRA (onglet : prestations -> rapport de conformité) avec les différents critères d’évaluation et les compléments d'information nécessaires pour une meilleure réalisation du portfolio.

2.4. **Françoise Ruffieux : échanges de pratiques avec Rés'effe**

La journée du 1er décembre s'est déroulée en collaboration avec le Rés'effe (réseau des professionnelles formées par l'institution EFFE de Bienne). Comme nous avons le même public pour les journées d'échanges de pratiques et que ce public est relativement peu nombreux, nous avons décidé de regrouper nos forces pour l'élaboration de cette journée qui s'est déroulée en 2 temps :

- **le matin**, nos **collègues tessinoises de l'Association LIMEN** – Il tempo di passaggio nous ont présenté leur expérience concrète d'un **E-portfolio**. A 3 reprises, durant les 10 dernières années et avec des publics et des objectifs chaque fois différents, elles ont réussi à faire réaliser des dossiers bilans avec des documents informatisés, des preuves audio-visuelles sur des supports informatiques. Il s'est trouvé que dans tous les cas, un travail important sur l'estime de soi, la reconnaissance des compétences ont été réalisés. Le portfolio a vraiment servi de processus d'apprentissage, processus mené évidemment par des animatrices formées, aidées sur le plan technique. Cette présentation nous a interpelées par rapport à l'utilisation de l'informatique (voir point 6.2.) dans les démarches portfolio.

- **L'après-midi** a été consacré au thème de **l'Explicitation. Mme Mireille Snoeckx, présidente de l'Antenne Suisse Explicitation** nous a fait une brillante présentation sur les buts, les fondements développés par Pierre Vermersch. Elle a aussi sollicité le groupe pour un exercice pratique où l'importance du « je » a été mise en évidence. Passer du vécu au mot, c'est faire passer du confus au clair, c'est être dans le « présent » du passé, c'est apprendre petit à petit à décrire comment j'ai agi.

Nous vous encourageons beaucoup à participer à ces temps d'échanges de pratiques, toujours riches et porteurs de réflexions et d'apprentissages. La prochaine journée aura lieu **le 5 novembre 2015 à Bienne et nous vous invitons à réserver d'ores et déjà toute la journée.**

2.5. **Janine Voit : collaboration avec l'association VKM/AGC – état des lieux**

L'ARRA, membre du comité de **l'Association de Gestion des Compétences AGC Suisse** (VKM Schweiz), a participé à deux séances qui se sont déroulées au siège de la FSEA à Zurich.

En 2014, l'AGC a effectué **une analyse des besoins** pour un nouveau Brevet Fédéral dans le domaine de la gestion et valorisation des compétences, financée par le SEFRI. L'AGC (VMK) a réalisé cette analyse des besoins de mars à septembre 2014. L'ARRA a apporté son soutien à cette analyse en faisant le lien avec les partenaires francophones interrogés.

Pour l'AGC, l'analyse des besoins a montré le souhait d'une **qualification complémentaire orientée vers la pratique**, pouvant être acquise parallèlement à l'activité professionnelle sans trop de difficulté. Cette qualification complémentaire devrait être utilisable dans le cadre de domaines spécifiques et éventuellement présenter plusieurs profils (être orientée vers les individus, les organisations ou les procédures de validation). Aucune des formations continues disponibles actuellement ne répond à ces exigences. Le rapport existe en allemand ainsi qu'un résumé en français. Il est disponible auprès de l'ARRA.

Les résultats de l'analyse des besoins ont été discutés en octobre 2014 lors d'une table ronde organisée en collaboration avec le SEFRI et en présence des acteurs concernés.
Les points suivants ont été discutés :

1. **Profil de compétences** : le profil doit encore être précisé car à l'heure actuelle il est trop vague. Mais les domaines de compétence semblent être adéquats. Certains participants ainsi que le SEFRI pensent que le profil est trop large.
2. **Domaines d'activités pour les détenteurs du BF** : les partenaires voient plusieurs domaines d'activités, en particulier : associations professionnelles, Organisations du monde du travail (syndicats, employeurs, etc.), entreprises. Du point de vue du SEFRI, les compétences d'un détenteur du BF devraient être proches du rôle professionnel et non des compétences générales de la gestion des compétences.
3. **Besoins d'un BF et valeur ajoutée** : Les personnes présentes ne sont pas d'accord sur la nécessité ou non d'établir un cadre (par l'intermédiaire d'un BF) en matière de gestion des compétences. La plupart des personnes présentes pensent que le cadre et utile, mais n'affirment pas le besoin d'une professionnalisation. Le SEFRI reste sur la position qu'un certain nombre de modules complémentaires à des formations existantes suffiraient et ne voit pas de valeur ajoutée de ce BF.

Suite à cette rencontre, **le SEFRI a pris la décision de ne pas faire suite au développement d'un brevet fédéral, mais soutient le développement de modules à insérer dans des certifications déjà existantes**.

Le **5 décembre 2014**, l'AGC a organisé une journée qui avait pour thème : *Gestion et valorisation des compétences et validation des acquis de l'expérience - Etat des lieux et perspectives*. Cette journée bilingue a eu lieu à Bienne et regroupait environ 80 participant-e-s. Cette journée très intéressante a vu les interventions de différents acteurs et partenaires du domaine, comme par exemple le SEFRI, Valida, des représentants de l'économie, des Cantons et des partenaires sociaux. Plusieurs témoignages ont enrichi cette journée.

La prochaine journée de l'AGC aura lieu à Berne, le 4 décembre 2015 : la date est à agender.

2.6. **Lisa Giger : participation de l'ARRA au CAS en RVAE – journée du 18 juin 2014 et suite**

Le 18 juin 2014, a eu lieu la journée de lancement du **CAS en RVAE**. La session 2015 a été reportée à 2016. Le projet a été remanié en plusieurs étapes pour aboutir à la version définitive (documentation disponible sur le site de l'ARRA et en format papier sur demande, et sur le site de l'IFFP www.iffp-suisse.ch > Formation continue > formations complémentaires CAS DAS MAS > RVAE).

Les 4 modules de formation ont été légèrement remodelés : **total 15 crédits ECTS** répartis en :

- 4 crédits ECTS : module DEC – Démonstration de compétences
- 3 crédits ECTS : module APP – Analyse des pratiques professionnelles
- 5 crédits ECTS : module ACE – Accompagnement, conception, conseil et évaluation en RVAE
- 3 crédits ECTS : module PRO – Expérience professionnelle

L'ARRA interviendra dans le module DEC, à deux reprises. **La formation débutera le 11 janvier 2016 et les inscriptions sont déjà possibles.**

3. Comptes 2014

Françoise Ruffieux commente les comptes 2014 qui présentent **un bénéfice de Fr 1018.05,** pour un total de charges de CHF 8353.45 et un total de produits de CHF 9'371.50. Le capital de l'association se monte à CHF 22'153.55

La trésorière propose que le « Fonds destiné à des projets ARRA » et se montant à CHF 2753.20 soit désormais fondu dans le Capital, en raison de l'indifférenciation des attributions. ***L'assemblée approuve cette proposition.***

Vérification des comptes :
Regula Pfeifer et Jeanlouis Rouiller Jarne ont officié en tant que vérificateurs des comptes. Leur rapport constate que les comptes sont parfaitement tenus et conformes aux écritures et aux pièces justificatives fournies. Ils remercient la trésorière et proposent à l'Assemblée de les accepter et de leur en donner décharge. ***Les comptes sont approuvés à l'unanimité.***

4. Budget 2015

Le budget de fonctionnement prévoit **un déficit de CHF 30.00.** Un total de produits de CHF 10'390.00 pour des charges estimées à CHF 10'420.00, y compris une réserve de CHF 1'500 pour les 20 ans de l'ARRA (voir point 6.1.) ***Le budget 2015 est approuvé à l'unanimité.***

5. Elections, réélection du comité et des vérificatrices des comptes – Janine Voit

Le comité in corpore se présente à sa réélection. **Lisa Giger, Patricia Giménez, Glenda Gonzalez, Aline Kessi, Françoise Ruffieux et Janine Voit sont réélues à l'unanimité.**

Madame **Sylvie Corthésy Delacroix** – malheureusement absente pour cause de maladie – est présentée à la candidature pour le comité. La présidente de séance lit le message qu'elle a adressé à l'assemblée :

Sylvie Corthésy Delacroix, résidant à Neuchâtel, 52 ans, mariée, 3 enfants. Membre de la direction du CEFNA, responsable du développement, de la R&D et de la qualité.

Depuis 16 ans, je suis active dans la formation d'adultes au sein de ce qui a été l'unité de formation continue du CIFOM et qui est devenue le CEFNA, depuis le 1er janvier 2014, dans une fusion avec la formation continue du CPLN.

Pendant une dizaine d'années, j'ai accompagné des personnes individuellement et en groupe dans la définition et la réalisation de leur projet professionnel, en m'appuyant sur différents méthodes et outils, dont le bilan-portfolio de compétences et la VAE. Je suis aussi

intervenue dans le Brevet de formatrice/formateur d'adultes (BFFA), dans des formations en management et dans l'accompagnement au développement de la méthodologie de travail pour des particuliers et des entreprises.

En accédant à un poste de direction au CIFOM-FC, puis au CEFNA, j'ai dû réduire la part d'animation que j'assurais pour me concentrer sur les tâches liées à ma fonction. Je préserve cependant le lien avec le terrain par le biais de l'inter et de la supervision, de mon rôle d'experte dans certaines procédures de qualification et par quelques interventions ponctuelles.

La reconnaissance et la valorisation des compétences ainsi que la validation des acquis de l'expérience sont des axes importants de la stratégie du CEFNA. Elles sont au centre de plusieurs dispositifs existants et d'autres en cours de construction ou de réflexion.

C'est donc avec un grand intérêt et beaucoup de plaisir que j'envisage la possibilité de rejoindre le comité de l'ARRA, de collaborer et de partager avec ses membres. Des problèmes de santé m'empêchent d'être présente à l'assemblée générale, ce que je regrette vivement. Je me réjouissais de vous rencontrer à cette occasion et je vous prie de bien vouloir excuser mon absence.

Madame Sylvie Corthésy Delacroix est élue à l'unanimité.

Les vérificateurs des comptes : **Regula Pfeifer** est d'accord de poursuivre son mandat. **Jeanlouis Rouiller Jarne** renonce. **Anne Delacoste**, suppléante, est élue vérificatrice des comptes. Le poste de vérificateur suppléant sera à repourvoir en 2016.

6. Projets de l'ARRA

- Préparation des **20 ans de l'ARRA en 2016**. La date retenue est celle de l'AG 2016, couplée à cet événement : vous pouvez agender dès maintenant le **vendredi 20 mai 2016 dès le début de l'après-midi à Lausanne, jusqu'en soirée.** Le comité travaille sur un contenu qui va allier les **témoignages de personnes fondatrices et/ou ayant beaucoup contribué** au développement de notre association, une conférence largement ouverte à toute personne intéressée par le thème de **l'orientation professionnelle tout au long de la vie, en lien avec la Reconnaissance des Acquis.** Un apéritif dinatoire terminera la manifestation. Toute information utile sera communiquée dans les temps. D'ores et déjà, merci aux personnes intéressées à fournir des idées ou de l'aide le moment venu.

- **Offre d'un « E-portfolio »** : suite à la journée du 1er décembre 2014 (voir point 2.4), le comité s'est interrogé sur la pertinence d'offrir la possibilité à nos membres de pouvoir accéder à une version informatisée du portfolio – bilan personnel de compétences : un outil interactif où l'on peut déposer toutes les pièces du portfolio, les preuves aussi, élaborer le dossier et transmettre toute la documentation de l'ARRA. Se pose la question du support : une clé USB ? ou un dispositif avec mot de passe, permettant au demandeur de télécharger le contenu ? Est-ce que cette offre fait sens ?
  Lucille du Bois propose de demander aux membres leur avis, sous forme d'un sondage par mail, pour mieux connaître leur intérêt.

7. Divers

Pas de divers.

L'Assemblée Générale ordinaire 2015 est close à 15.10

15.15 En raison de la très faible participation de nos membres à l'AG de l'ARRA, les deux personnes invitées : **Béatrice Gass, coordinatrice du projet FVJC et Cédric Détraz, vice-président FVJC ont été décommandées**.

Madame **Janine Voit, chargée de recherche à l'IFFP et membre du comité de l'ARRA** a présenté les résultats de cette très intéressante recherche, sur le thème :

La valorisation des acquis développés dans le cadre des activités bénévoles de la Fédération des Jeunesses Campagnardes Vaudoises

Fin : 16.30

PV fait à Maules, le 25 mai 2015 Françoise Ruffieux